

개인정보처리방침

주식회사 하나자산신탁(이하 “당사”라 함)은 개인정보보호법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률 등 관련 법령에 따라 정보주체의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 정보주체의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 개인정보처리방침을 두고 있습니다.

제1조 개인정보의 처리 목적

당사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

가. 고객의 동의를 받은 경우

나. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우

다. 계약의 체결 및 이행을 위하여 불가피하게 필요한 경우

라. 직원채용, 인사관리 등 목적 달성을 위해 필요한 경우

제2조 개인정보의 처리 및 보유 기간

당사는 원칙적으로 개인정보 수집 · 이용에 관한 동의일 또는 개인정보를 제공받은 날로부터 개인정보처리 목적을 달성할 때까지 보유 · 이용하고 목적달성 이후에는 목적과 관련된 조사, 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행만을 위하여 최소한의 개인정보를 보유 · 이용합니다.

제3조 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

당사는 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 제1조에서 명시한 목적 범위 내에서 처리하며, 정보주체의 사전 동의 없이는 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다. 단, 다음의 각 호의 경우에는 정보주체 또는 제3자의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있을 때를 제외하고는 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공할 수 있습니다.

가. 정보주체가 사전에 제3자 제공 및 공개에 동의한 경우

나. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우

다. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우

제4조 개인정보처리의 위탁에 관한 사항

당사는 개인정보업무처리를 위한 위탁계약 시 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임부담 등을 명확히 규정하고 감독하겠습니다. 또한 개인정보업무처리를 위해 특정 업체와 위탁계약 시 공지사항 및 개인정보처리방침을 통해 고지하겠습니다.

제5조 정보주체 및 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항

①정보주체는 당사에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호관련 권리를 행사할 수 있습니다.

가. 개인정보 열람요구

나. 오류 등이 있을 경우 정정 요구

다. 삭제요구

라. 처리정지 요구 등-

②제1항에 따른 권리 행사는 당사에 서면, 전자우편 등을 통하여 하실 수 있으며 당사는 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다. **(1. 신청서양식 다운로드)**

③정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에 당사는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

④제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 위임장을 제출하셔야 합니다. **(2. 신청서양식 다운로드)**

⑤제1항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 당사는 해당 정보주체에게 알리고, 열람요구 및 처리정지 요구 등을 거절할 수 있습니다.

가. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우

나. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우

다. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

제6조 처리하는 개인정보의 항목 및 수집방법

① 처리하는 개인정보의 항목(수집 · 이용 및 제공에 대하여 동의한 항목에 한함)

가. 필수적 정보 : 성명, 고유식별정보, 전화번호, 주소, 이메일, 아이디, 개인영상정보(비공개된 장소에 한함), 퇴직직원 경력사항 등, 사진, 자기소개 및 지원동기, 봉사활동 이력 등 제1조 목적달성을 위해 필수적인 정보

나. 선택적 정보 : 하나금융그룹 고객여부, 개인 SNS 주소 등 제1조 목적 달성을 위한 부수적인 정보

②당사의 홈페이지를 이용하는 과정에서 IP주소, 쿠키, 서비스 이용기록, 방문기록, 불량 이용 기록 등의 항목이 자동으로 생성되어 수집 될 수 있습니다.

③당사는 정보주체의 사생활을 침해할 우려가 있는 민감정보에 대해서는 원칙적으로 수집하지 않으며, 필요한 경우 정보주체의 별도 동의를 받아 수집하고 동의 목적을 위해서만 제한적으로 이용합니다.

④개인정보 수집방법

가. 홈페이지, 서면양식, 팩스, 전화, 게시판, 이메일, 이벤트 응모 등

나. 생성정보 수집 툴을 통한 수집

제7조 개인정보 자동 수집 장치의 설치/운영 및 거부에 관한 사항

①쿠키란?

가. 당사는 개인화되고 맞춤화된 서비스를 제공하기 위해서 이용자의 정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.

나. 쿠키는 인트라넷 및 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 이용자의 브라우저에게 보내는 아주 작은 텍스트 파일로 이용자 컴퓨터의 하드디스크에 저장됩니다. 이후 이용자가 웹 사이트에 방문할 경우 웹 사이트 서버는 이용자의 하드 디스크에 저장되어 있는 쿠키의 내용을 읽어 이용자의 환경설정을 유지하고 맞춤화된 서비스를 제공하기 위해 이용됩니다.

다. 쿠키는 개인을 식별하는 정보를 자동적/능동적으로 수집하지 않으며, 이용자는 언제든지 이러한 쿠키의 저장을 거부하거나 삭제할 수 있습니다.

②쿠키의 설치/운영 및 거부

가. 이용자는 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 따라서 이용자는 웹 브라우저에서 옵션을 설정함으로써 모든 쿠키를 허용하거나, 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 아니면 모

든 쿠키의 저장을 거부할 수도 있습니다.

나. 쿠키 설치 허용 여부를 지정하는 방법(Internet Explorer의 경우)은 다음과 같습니다.

- 1) [도구]메뉴에서 [인터넷 옵션] 선택
- 2) [개인정보 탭] 클릭
- 3) [개인정보취급 수준] 설정

제8조 개인정보의 파기에 관한 사항

- ①당사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 5일이내에 해당 개인정보를 파기합니다.
- ②제1항에도 불구하고 제2조 후문에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.
- ③당사는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

제9조 개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항

당사는 개인정보를 처리함에 있어서 분실·도난·유출·변조 또는 훼손되지 아니하도록 안전성을 확보하기 위하여 다음과 같은 관리적·기술적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

가. 관리적 조치

- 1) 내부관리계획의 수립 및 시행
- 2) 개인정보를 직접 처리하는 임직원 및 수탁자 등에 대한 교육
- 3) 내부관리계획에 따른 정기적인 자체점검

나. 기술적 조치

- 1) 내부 개인정보처리시스템에 대한 접속권한을 업무수행에 필요한 최소범위로 차등 부여
- 2) 개인정보에 대한 암호화 및 네트워크 상의 개인정보를 안전하게 전송할 수 있는 보안장치를 적용
- 3) 시스템의 접속 기록의 보관 및 위·변조 방지를 위해 백업관리 시스템 운영 및 정기 백업을 실시

- 4) 개인정보파일의 도난/분실에 대응하기 위해 문서암호화 솔루션을 적용
- 5) 해킹, 악성 프로그램 등을 방지·치료·감시 할 수 있는 보안 프로그램의 설치·운영
- 6) 정보통신망을 통한 불법적인 접근 및 침해사고 방지를 위한 접근통제 적용

다. 물리적 조치

- 1) 전산실, 개인정보자료 보관실 등에 대한 접근권한을 최소화하고 물리적 접근 제한 시스템의 운영
- 2) 개인정보가 포함된 서류, 보조저장매체 등은 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관

제10조 개인정보처리방침의 변경에 관한 사항

당사는 개인정보처리방침을 변경하는 경우에는 변경 및 시행의 시기, 변경된 내용을 지속적으로 공개하며, 변경된 내용은 정보주체가 쉽게 확인할 수 있도록 변경 전·후를 비교하여 공개합니다.

제11조 개인정보보호책임자 등에 관한 사항

당사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리·피해구제 및 열람청구 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자 등을 지정하고 있습니다.

관련법령	개인정보보호법	정보통신망이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률
개인정보보호책임자	상무 최용길 상무	상무 최용길
담당자	경영지원팀장 명석민	차장 박병석(디지털전략팀)
전화번호	02-3287-4795	02-3287-4657
이메일	smyoung@hanafn.com	bspark@hanafn.com